

AD/AL/CD/CY/IO/IS-301

B.Tech./B.Tech.(Working Professional) III Semester

Examination, June 2025

Grading System (GS) / Working Professional

Technical Communication

Time : Three Hours

Maximum Marks : 70

- Note:**
- i) Answer any five questions.
किन्ही पाँच प्रश्नों को हल कीजिए।
 - ii) All questions carry equal marks.
सभी प्रश्नों के समान अंक है।
 - iii) In case of any doubt or dispute the English version question should be treated as final.
किसी भी प्रकार के संदेह अथवा विवाद की स्थिति में अंग्रेजी भाषा के प्रश्न को अंतिम माना जायेगा।
1. a) Explain the importance of understanding the audience in technical communication. Provide two examples.
तकनीकी संचार में श्रोताओं को समझने के महत्व को समझाइए। दो उदाहरण दीजिए।
b) How do advancements in technology enhance communication in a globalized environment?
प्रौद्योगिकी में प्रगति वैश्वीकरण वातावरण में संचार को कैसे बढ़ाती है?
 2. a) How can a communicator balance honesty and sensitivity when conveying a difficult message?
एक संचारक कठिन संदेश देते समय ईमानदारी और संवेदनशीलता के बीच संतुलन कैसे बना सकता है?

- b) What is interpersonal communication? Provide a detailed explanation.
इंटरपर्सनल कम्युनिकेशन क्या है? इसे विस्तार से समझाइए।
3. a) Why is it important to adapt vocabulary and paralanguage according to the audience and context? Provide a specific example.
श्रोता और संदर्भ के अनुसार शब्दावली और पराभाषा को अनुकूलित करना क्यों महत्वपूर्ण है? एक विशिष्ट उदाहरण दीजिए।
- b) What do you understand by a mock presentation? Explain its significance.
मॉक प्रेजेंटेशन से आप क्या समझते हैं? इसके महत्व की व्याख्या करें।
4. a) What are the key elements of a professional presentation? Provide examples of how each element contributes to its effectiveness.
किसी पेशेवर प्रस्तुति के मुख्य तत्व क्या हैं? प्रत्येक तत्व इसकी प्रभावशीलता में किस प्रकार योगदान देता है, इसके उदाहरण दीजिए।
- b) What strategies can you use to assess your performance after an interview and how can this reflection help you improve in future interviews?
साक्षात्कार के बाद अपने प्रदर्शन का आकलन करने के लिए आप कौन सी रणनीति अपना सकते हैं और यह चिंतन भविष्य के साक्षात्कार में सुधार करने में आपकी किस प्रकार सहायता कर सकता है?
5. a) How can strong communication skills enhance your professional personality and improve workplace relationships?
मजबूत संचार कौशल आपके पेशेवर व्यक्तित्व को कैसे बढ़ा सकता है और आपके कार्यस्थल संबंधों को बेहतर बना सकता है?
- b) What is the difference between rising tone and falling tone in speech and how does each affect the meaning of a sentence?
भाषण में बढ़ते स्वर और गिरते स्वर के बीच क्या अंतर है, और प्रत्येक वाक्य के अर्थ को कैसे प्रभावित करता है?
6. a) What are some common barriers to effective interpersonal communication and how can they be overcome?
प्रभावी पारस्परिक संचार में कुछ सामान्य बाधाएं क्या हैं और उन्हें कैसे दूर किया जा सकता है?

- b) What do you understand by a group discussion? Discuss its objectives and significance.
समूह चर्चा से आप क्या समझते हैं? इसके उद्देश्य और महत्व पर चर्चा करें।
7. a) Why is clarity considered essential in technical communication and what strategies can be used to achieve it? Explain.
तकनीकी संचार में स्पष्टता को क्यों महत्वपूर्ण माना जाता है और इसे प्राप्त करने के लिए कौन-कौन सी रणनीतियां अपनाई जा सकती हैं? स्पष्ट कीजिए।
- b) You are interested in pursuing a course in Computer Hardware. Write a letter seeking information about the same.
आप कम्प्यूटर हार्डवेयर में कोर्स करने में रुचि रखते हैं। इसके बारे में जानकारी मांगते हुए एक पत्र लिखें।
8. Explain the following. (any two)
- a) Listening persuasion
b) Delivery and Content of presentation
c) Combating Nervousness
d) Handling turbulence during interviews
- निम्नलिखित की व्याख्या करें (कोई दो)
- अ) सुनना समझाना
ब) प्रस्तुति और विषय-वस्तु
स) घबराहट से निपटना
द) साक्षात्कार के दौरान अशांति से निपटना
